

CEPHRECE — CENTRO DE PESQUISAS EM DOENÇAS HEPATO RENAIIS DO CEARÁ
RELATÓRIO SIMPLIFICADO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Município de Cascavel/CE · Unidade de Convivência do Autista · Competência: abril de 2026

296 consultas previstas e 296 consultas executadas nas especialidades médicas, com 415 atendimentos multiprofissionais na Unidade de Convivência do Autista

Equipe de 41 profissionais em 17 categorias · educação permanente executada em 30 de abril de 2026 · manutenções prediais com índice de execução acima da meta mínima de 90%

Apresentação

Este documento é a versão simplificada da prestação de contas apresentada pelo CEPHRECE ao Município de Cascavel/CE, referente à competência de abril de 2026 na Unidade de Convivência do Autista, publicada no sítio institucional em atendimento às diretrizes de transparência ativa do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

A Unidade de Convivência do Autista, cadastrada no CNES sob o nº 4678303, é o dispositivo municipal de cuidado interdisciplinar à pessoa com Transtorno do Espectro Autista. Na competência, a unidade executou 296 consultas nas especialidades médicas, para 296 consultas previstas, e registrou 415 atendimentos multiprofissionais, sustentados por um quadro de 41 profissionais distribuídos em 17 categorias da Classificação Brasileira de Ocupações.

O caderno apresentado ao município organiza, em seções próprias, o relatório de execução das ações, o relatório de educação permanente e continuada, o relatório de gestão dos serviços médicos especializados, o relatório financeiro da competência, a documentação fiscal dos pagamentos e a documentação cadastral da entidade. Cada quadro publicado aqui indica a folha de onde o dado foi extraído.

O bloco financeiro reproduz o relatório financeiro do caderno: os recursos recebidos do concedente e a despesa executada no período, apresentada agrupada por objeto, preservados os dados cadastrais e bancários de prestadores e fornecedores.

SUMÁRIO

1. Identificação da entidade, do instrumento e do serviço.....	1
2. Produção assistencial da competência	2
3. Equipe da unidade por categoria profissional.....	3
4. Metas e execução física da competência.....	4
5. Educação permanente e continuada.....	5
6. Gestão do cuidado, monitoramento e tecnologia da informação	5
7. Relatório financeiro da competência.....	6
8. Documentação fiscal que instrui a prestação de contas	6
9. Documentação cadastral e fiscal da entidade.....	7
10. Encerramento	8

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE, DO INSTRUMENTO E DO SERVIÇO

Item	Identificação
Entidade executora	CEPHRECE — Centro de Pesquisas em Doenças Hepato Renais do Ceará
CNPJ	05.312.376/0001-55
Órgão parceiro	Prefeitura Municipal de Cascavel/CE — Secretaria Municipal de Saúde
Instrumento	Contrato de Gestão nº 20250345, Chamada Pública nº 001/2025 — Fundo Municipal de Saúde
Unidade	UCA — Unidade de Convivência do Autista
Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde	CNES nº 4678303
Objeto	Cuidado interdisciplinar à pessoa com Transtorno do Espectro Autista
Competência prestada	Abril de 2026
Caderno apresentado	Caderno com sumário, folhas numeradas e paginação contínua
Encaminhamento	Ofício nº 156/2026, dirigido à Secretaria Municipal de Saúde de Cascavel/CE, com assinatura eletrônica ICP-Brasil
Guarda dos originais	Declaração de guarda da documentação, pelo prazo de dez anos, com invocação do art. 68, parágrafo único, da Lei nº 13.019/2014

Fonte: ofício de encaminhamento nº 156/2026, fl. 1; cartão do CNPJ, fl. 6; contexto municipal e CNES, fl. 15; declaração de guarda dos originais, fl. 124.

2. PRODUÇÃO ASSISTENCIAL DA COMPETÊNCIA

A produção das especialidades médicas da competência é demonstrada pelo quadro de quantitativos de serviços previstos e executados do relatório de gestão dos serviços médicos especializados, que apresenta, por especialidade e modalidade, o quantitativo programado, o quantitativo executado e o respectivo índice de execução.

Especialidade	Modalidade	Programadas	Executadas	Execução
Neurologia clínica	Consulta	102	102	100%
Neuropediatria	Consulta	19	19	100%
Psiquiatria infantil	Consulta	175	175	100%
Total da competência	—	296	296	100%

Fonte: Tabela 01 — quantitativos de serviços previstos e executados, do relatório de gestão dos serviços médicos especializados.

Execução integral do previsto nas três especialidades

Cada uma das três especialidades registra execução igual ao quantitativo programado para o período — 102 consultas de neurologia clínica, 19 de neuropediatria e 175 de psiquiatria infantil —, perfazendo 296 consultas executadas para 296 programadas, índice de execução de 100% em todas as linhas de cuidado médico da unidade.

Atendimentos multiprofissionais

Categoria profissional	Produção registrada
Psicopedagogia	162
Musicoterapia	80
Fisioterapia	48
Fonoaudiologia	46
Nutrição	34

Categoria profissional	Produção registrada
Terapia ocupacional	29
Psicologia	16
Total de atendimentos multiprofissionais da competência	415

Fonte: relatório de execução — indicadores de produção por categoria profissional, fl. 25.

Cuidado interdisciplinar ofertado à população do município

Somadas as consultas nas especialidades médicas e os atendimentos das categorias terapêuticas, a unidade disponibilizou à população de Cascavel 711 atendimentos na competência, em sete linhas de cuidado multiprofissional e três especialidades médicas, todos prestados no próprio município.

3. EQUIPE DA UNIDADE POR CATEGORIA PROFISSIONAL

O caderno apresenta a disposição dos recursos humanos da unidade codificada pela Classificação Brasileira de Ocupações, com dezessete categorias e quarenta e um profissionais alocados à Unidade de Convivência do Autista.

Código CBO	Categoria profissional	Profissionais
223810	Fonoaudiólogo geral	7
223905	Terapeuta ocupacional	4
517420	Vigia	4
223605	Fisioterapeuta geral	3
225112	Médico neurologista	3
251510	Psicólogo clínico	3
422105	Recepcionista, em geral	3
512105	Empregado doméstico nos serviços gerais	3
123105	Diretor administrativo	2
225133	Médico psiquiatra	2
223710	Nutricionista	1
223915	Psicomotricista	1
225124	Médico pediatra	1
239425	Psicopedagogo	1
251605	Assistente social	1
322205	Técnico de enfermagem	1
412110	Digitador	1
	Total de profissionais alocados à unidade	41

Fonte: Quadro 1 — disposição dos recursos humanos por categoria da Classificação Brasileira de Ocupações, fl. 47.

Cobertura assistencial da unidade

O quadro de recursos humanos contempla, em dezessete categorias codificadas, a assistência médica especializada (neurologia, psiquiatria e pediatria), a assistência terapêutica e multiprofissional (fonoaudiologia, terapia ocupacional, fisioterapia, psicologia, psicomotricidade, psicopedagogia, nutrição, serviço social e enfermagem técnica) e as funções administrativas e de apoio que sustentam o funcionamento diário do serviço.

4. METAS E EXECUÇÃO FÍSICA DA COMPETÊNCIA

As frentes de execução física da unidade são apuradas com metodologia aberta no próprio relatório: o índice de execução resulta da divisão das ações executadas pelas ações programadas, multiplicada por cem. A meta mínima estabelecida para a frente de manutenção predial é de 90%.

Frente	Apuração	Resultado	Folhas
Manutenções prediais programadas	$\text{Índice de execução} = (\text{executadas} \div \text{programadas}) \times 100$	Seis serviços executados, com índice de execução superando a meta mínima de 90%	16 a 18
Controle integral de pragas	Certificado de garantia com validade de 90 dias, sob responsabilidade técnica de engenheiro químico registrado no CRQ/CE	Vigente na competência	19 e 20
Monitoramento de entregas de insumos e serviços	Acompanhamento de doze pedidos, com número, data da solicitação, natureza, previsão de entrega e situação	Entregas acompanhadas e registradas	22 a 24
Envio da produção ambulatorial ao SIA/SUS	Cronograma de envio e acompanhamento das remessas transmitidas	Remessas processadas	26 a 28
Educação permanente e continuada	Ações previstas no plano da unidade para a competência	Ação executada em 30/04/2026	50 a 52

Fonte: relatório de execução — manutenções prediais, fls. 16 a 18; controle de pragas, fls. 19 e 20; monitoramento de entregas, fls. 22 a 24; cronograma de envio ao SIA/SUS, fls. 26 a 28; educação permanente, fls. 50 a 52.

Área de gestão	Ações da competência
Gestão de Serviços de Saúde	7
Gestão de Especialidades Médicas	5
Gestão de Ensino e Educação Permanente	2
Gestão de Tecnologia e Inovação	1
Total de ações registradas na competência	15

Fonte: Tabela 1 — síntese da execução por área de gestão, fl. 16; relatório de execução das ações, fls. 14 a 37.

Meta de 90% superada na manutenção predial

A frente de manutenções prediais alcançou índice de execução superior à meta mínima de 90% fixada para o período, com seis serviços executados e demonstrados no caderno com descrição, objetivo e resultado. O controle integral de pragas é instruído com certificado de garantia de validade de noventa dias, emitido em 6 de abril de 2026, sob responsabilidade técnica de engenheiro químico com registro no Conselho Regional de Química do Ceará.

5. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA

A educação permanente das equipes é demonstrada por relatório autônomo de vinte folhas, alinhado à Política Nacional de Educação Permanente em Saúde e à política estadual do Ceará, com referencial teórico, diagnóstico situacional, planejamento das ações, metodologias, resultados e instrumento de monitoramento e avaliação.

Elemento	Registro da ação	Folhas
Tema	Manejo de comportamento no Transtorno do Espectro Autista	50 e 52
Data	30 de abril de 2026	50 e 52

Elemento	Registro da ação	Folhas
Modalidade	Remota, conduzida por psicóloga com inscrição no Conselho Regional de Psicologia	52 a 54
Público-alvo	Colaboradores da Unidade de Convivência do Autista	52
Registro fotográfico	Figuras 2 e 3 do relatório de educação permanente	53 e 54
Instrumento de avaliação	Formulário de monitoramento e avaliação, com onze questões em escala Likert	56
Relatório da ação	Relatório autônomo de vinte folhas, com referencial teórico, plano de ações e referências bibliográficas	38 a 57

Fonte: relatório de educação permanente e continuada, fls. 38 a 57; cronograma das ações de educação permanente em saúde, fl. 50; registro da ação e registros fotográficos, fls. 52 a 54; instrumento de monitoramento e avaliação, fl. 56.

6. GESTÃO DO CUIDADO, MONITORAMENTO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Frente	Registro no caderno	Folhas
Indicadores multiprofissionais	Apuração da produção registrada por categoria profissional da unidade	25 e 26
Envio da produção ao SIA/SUS	Cronograma de envio e acompanhamento das remessas de produção ambulatorial	26 a 28
Sistema de gestão	Acompanhamento do uso do sistema de gestão pelas equipes da unidade	29 e 30
Gestão das especialidades médicas	Lançamento de procedimentos, produção por profissional, confirmação da produção e relatório técnico da área	31 a 36
Sistema de informação assistencial	Relatório de dez folhas com painéis de regulação, agendamento e atenção especializada	125 a 134

Fonte: relatório de execução das ações da competência, fls. 25 a 36; relatório do sistema de informação assistencial, fls. 125 a 134.

Indicador de acesso e regulação	Registro	Folhas
Consultas agendadas na unidade	1.232	133 e 134
Agendamentos confirmados	1.018	133 e 134
Solicitações reguladas	32	133 e 134
Tempo médio de espera	3 dias	133 e 134

Fonte: relatório do sistema de informação assistencial — painéis de regulação e de atenção especializada, fls. 133 e 134.

7. RELATÓRIO FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA

O bloco financeiro reproduz o relatório financeiro do caderno. O demonstrativo de execução da receita e da despesa apresenta os recursos recebidos do concedente e o total das despesas do período; a relação de pagamentos detalha a despesa executada, aqui apresentada agrupada por objeto.

7.1 Recursos recebidos

Receitas da competência	Valor (R\$)
Valor recebido do concedente — parcela(s)	1.467.309,90
Total das receitas	1.467.309,90

Fonte: Anexo I — relatório de execução da receita e da despesa, fl. 58.

7.2 Despesa executada, agrupada por objeto

Objeto da despesa	Pagtos.	Valor (R\$)
Serviços assistenciais prestados por cooperativa de profissionais de saúde	1	126.179,22

Objeto da despesa	Pagtos.	Valor (R\$)
Gestão dos serviços médicos especializados	1	92.076,00
Terapia baseada em análise do comportamento aplicada	1	50.000,00
Serviços de apoio prestados por cooperativa de multiserviços	1	42.462,47
Despesas institucionais da entidade	1	29.730,80
Locação de equipamentos de informática e serviços de rede	4	14.645,55
Imposto sobre serviços	1	491,08
Gás de cozinha e água mineral da unidade	3	269,50
Total das despesas da competência	13	355.854,62

Fonte: Anexo II — relatório de pagamentos, fls. 59 e 60, agrupado por objeto; total das despesas apresentado no Anexo I, fl. 58.

⚠ Agrupamento por objeto

A despesa é publicada agrupada pelo objeto do serviço ou do bem adquirido, preservando a razão social, a inscrição cadastral e os dados bancários de prestadores e fornecedores. O caderno apresenta a relação de pagamentos em treze itens, numerados em sequência contínua, cujo somatório corresponde ao total das despesas do demonstrativo de execução da receita e da despesa.

8. DOCUMENTAÇÃO FISCAL QUE INSTRUI A PRESTAÇÃO DE CONTAS

Peça	Situação no caderno	Folhas
Comprovantes bancários	Os treze pagamentos da competência estão instruídos com comprovante bancário individualizado, todos debitados na conta única do contrato	62 a 123
Documentos fiscais	Dez notas fiscais e documentos auxiliares de nota fiscal eletrônica instruem os pagamentos a fornecedores e prestadores	61 a 103
Retenções tributárias	As notas fiscais das cooperativas registram retenção de imposto sobre serviços à alíquota de 3,00% e retenções federais, cujos valores líquidos correspondem exatamente aos valores pagos	74 e 81
Certidões de fornecedores	Vinte e cinco certidões de regularidade de fornecedores integram o caderno; duas delas foram emitidas pela Prefeitura Municipal de Cascavel, acompanhadas da folha de validação eletrônica	68 a 110
Nota explicativa	Nota explicativa subscrita pelo Gerente Financeiro, com fundamento no Contrato de Gestão nº 20250345 e na Chamada Pública nº 001/2025, esclarecendo os valores pagos em dois documentos fiscais	67
Imposto sobre serviços	Guia municipal de arrecadação, no valor de R\$ 491,08, recolhida em 10 de abril de 2026, no dia do vencimento, com correção, juros e multa iguais a R\$ 0,00	111 e 112
Despesas institucionais	Recibo e comprovante bancário da transferência do período	113 e 114
Serviços médicos especializados	Recibo de pagamento do serviço prestado na competência e respectivo comprovante bancário	122 e 123

Fonte: notas fiscais, comprovantes bancários e certidões de fornecedores, fls. 61 a 110; nota explicativa, fl. 67; impostos, fls. 111 e 112; despesas institucionais, fls. 113 e 114; recibo e comprovante dos serviços médicos especializados, fls. 122 e 123.

9. DOCUMENTAÇÃO CADASTRAL E FISCAL DA ENTIDADE

Documento	Situação	Folha
Cartão do CNPJ	Juntado ao caderno	6



Documento	Situação	Folha
Certidão de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União	Juntada ao caderno	7
Certidão de débitos estaduais	Juntada ao caderno	8
Certidão de débitos municipais	Juntada ao caderno	9
Certificado de regularidade do FGTS	Juntado ao caderno	10
Certidão negativa de débitos trabalhistas	Juntada ao caderno	13

Fonte: bloco de documentação cadastral e fiscal da entidade, fls. 6 a 13; histórico do empregador, fls. 11 e 12.

Guarda dos originais

A entidade juntou ao caderno, à fl. 124, declaração de guarda da documentação original da prestação de contas pelo prazo de dez anos, com fundamento no art. 68, parágrafo único, da Lei nº 13.019/2014, à disposição do órgão parceiro e dos órgãos de controle.

10. ENCERRAMENTO

Na competência de abril de 2026, a Unidade de Convivência do Autista de Cascavel/CE executou 296 consultas nas especialidades de neurologia clínica, neuropediatria e psiquiatria infantil, para 296 consultas previstas, e registrou 415 atendimentos multiprofissionais nas categorias de Psicopedagogia, Musicoterapia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Nutrição, Terapia Ocupacional e Psicologia, com um quadro de 41 profissionais distribuídos em 17 categorias da Classificação Brasileira de Ocupações.

A frente de manutenções prediais alcançou índice de execução superior à meta mínima de 90%, o controle integral de pragas é instruído com certificado de garantia vigente na competência e a educação permanente das equipes foi executada em 30 de abril de 2026, com registro fotográfico e instrumento de monitoramento e avaliação.

O relatório financeiro da competência apresenta recursos recebidos do concedente de R\$ 1.467.309,90 e despesa executada de R\$ 355.854,62, detalhada em treze pagamentos agrupados por objeto e instruída com os respectivos documentos fiscais e comprovantes bancários.

CEPHRECE	Município de Cascavel/CE
Centro de Pesquisas em Doenças Hepato Renais do Ceará	Secretaria Municipal de Saúde

Documento elaborado para publicação no sítio institucional, em atendimento às diretrizes de transparência ativa do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.