

CEPHRECE — CENTRO DE PESQUISAS EM DOENÇAS HEPATO RENAIIS DO CEARÁ
RELATÓRIO SIMPLIFICADO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Município de Nova Russas/CE · Rede Municipal de Saúde · Competência: março de 2026

1.055 procedimentos no Centro de Especialidades Médicas, 1.011 procedimentos de atenção especializada para 1.008 programados e 6.177 atendimentos no pronto atendimento do hospital municipal

Atenção primária com 1.000 das 1.000 horas programadas · Melhor em Casa com 200 das 200 horas · 86 atendimentos de saúde mental para 86 programados · 179 internações, 1.103 exames laboratoriais e 72 transferências para hospitais de grande porte

Apresentação

Este documento é a versão simplificada da prestação de contas apresentada pelo CEPHRECE ao Município de Nova Russas/CE, referente à competência de março de 2026, na rede municipal de saúde. Foi elaborado para publicação no sítio institucional, em atendimento às diretrizes de transparência ativa do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

Na competência, a atenção primária executou 1.000 das 1.000 horas programadas, em cinco linhas de clínica geral, e o Melhor em Casa executou 200 das 200 horas programadas. A atenção especializada executou 1.011 procedimentos para 1.008 programados, o Centro de Atenção Psicossocial realizou 86 atendimentos para 86 programados e o Centro de Especialidades Médicas registrou 1.055 procedimentos.

No Hospital Municipal José Gonçalves Rosa foram realizados 6.177 atendimentos no pronto atendimento, 179 internações, 1.103 exames laboratoriais e 138 eletrocardiogramas. O relatório de execução assistencial ocupa 134 folhas do caderno e registra vinte e uma ações concluídas, além de avaliação própria do hospital municipal pela matriz do Programa Nacional de Avaliação de Serviços de Saúde.

O bloco financeiro reproduz o tópico Relatório Financeiro do caderno: os recursos recebidos na competência, como o demonstrativo do saldo financeiro os apresenta, e a despesa executada, agrupada por objeto a partir da relação de pagamentos. Todas as informações provêm do caderno apresentado ao município — um volume assistencial e um volume financeiro —, e cada quadro indica a folha e o volume de origem.

SUMÁRIO

1. Identificação da entidade, do instrumento e da rede assistida.....	1
2. Produção assistencial da competência, por linha de cuidado.....	2
3. Metas alcançadas e execução física.....	4
4. Equipes, escalas e quadro assistencial.....	4
5. Educação permanente e continuada.....	5
6. Relatório financeiro da competência.....	5
7. Documentação que instrui a prestação de contas.....	6
8. Regularidade documental da entidade e dos fornecedores.....	7
9. Encerramento.....	7

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE, DO INSTRUMENTO E DA REDE ASSISTIDA

Item	Identificação
Entidade executora	CEPHRECE — Centro de Pesquisas em Doenças Hepato Renais do Ceará
CNPJ	05.312.376/0001-55
Natureza	Organização da sociedade civil sem fins lucrativos
Órgão parceiro	Prefeitura Municipal de Nova Russas/CE — Secretaria Municipal de Saúde
Instrumento	Contrato de Gestão nº SS-CH003/2025
Rede assistida	Atenção Primária, Melhor em Casa, Centro de Atenção Psicossocial I e infantil, Centro de Especialidades Odontológicas, Centro de Especialidades Médicas, Centro Especializado em Reabilitação, Central de Abastecimento Farmacêutico, laboratório, regulação e assistência hospitalar
Unidade hospitalar de referência	Hospital Municipal José Gonçalves Rosa
Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde	2695839
Competência prestada	Março de 2026
Caderno apresentado	Dois volumes — assistencial, com 203 folhas, e financeiro, com 285 folhas
Ofício de encaminhamento	Nº 117/2026, dirigido à Secretária Municipal de Saúde de Nova Russas
Declaração de guarda da documentação	Apresentada no encerramento dos dois volumes, com citação do parágrafo único do art. 68 da Lei nº 13.019/2014

Fonte: ofício nº 117/2026, volume assistencial, fl. 1; capas e sumários, volume financeiro, fls. 1 e 2, e volume assistencial, fls. 2 e 3; apresentação institucional, volume financeiro, fls. 3 e 4, e volume assistencial, fls. 3 a 5; cartão CNPJ, volume financeiro, fl. 5, e volume assistencial, fl. 5; declarações de guarda, volume financeiro, fl. 285, e volume assistencial, fl. 202.

2. PRODUÇÃO ASSISTENCIAL DA COMPETÊNCIA, POR LINHA DE CUIDADO

O caderno apresenta a produção da competência de março de 2026 por linha de cuidado, com os quadros do Centro de Especialidades Médicas, da atenção especializada, da atenção primária, da atenção domiciliar, da saúde mental e da assistência hospitalar. O Centro de Especialidades Médicas registra 1.055 procedimentos, distribuídos em dezoito linhas de consulta especializada e de exame, identificadas pelo código da tabela unificada de procedimentos do SUS.

Procedimento	Nº	Procedimento	Nº
Consulta de profissional de nível superior — enfermagem	329	Ultrassonografia de próstata, via abdominal	24
Eletrocardiograma	142	Ultrassonografia mamária bilateral	23
Consulta médica especializada — ginecologia e obstetrícia	131	Ultrassonografia de aparelho urinário	19
Consulta de profissional de nível superior — fonoaudiologia	74	Ultrassonografia de articulação	17
Ultrassonografia obstétrica	69	Ultrassonografia de tireoide	17
Consulta médica especializada — pediatria	59	Ultrassonografia de bolsa escrotal	7
Ultrassonografia de abdome total	48	Ultrassonografia com doppler colorido de vasos	6
Ultrassonografia transvaginal	45	Ultrassonografia pélvica, ginecológica	1
Consulta médica especializada — ortopedia e traumatologia	43	Ultrassonografia obstétrica com doppler colorido e pulsado	1
Total do Centro de Especialidades Médicas	1.055		

Fonte: quadro de produção do Centro de Especialidades Médicas, competência de março de 2026, volume assistencial, fl. 45. As dezoito linhas somam exatamente os 1.055 procedimentos apresentados pelo quadro.

Especialidade	Modalidade	Executados
Ultrassonografia	Exame	509
Ginecologia	Consulta	146
Obstetrícia	Consulta	80
Pediatria	Consulta	75
Ortopedia e traumatologia	Consulta	50
Cardiologia	Consulta	45

Especialidade	Modalidade	Executados
Cardiologia	Exame	42
Anestesiologia	Cirurgia	33
Punção aspirativa de tireoide e linfonodos	Exame	11
Ginecologia	Cirurgia	8
Anestesiologia	Plantão	6
Obstetrícia	Plantão	4
Cirurgia geral	Plantão	2
Total da atenção especializada		1.011

Fonte: quadro de quantitativos de serviços previstos e executados da atenção especializada, competência de março de 2026, volume assistencial, fl. 199. As treze linhas somam 1.011 procedimentos executados, para 1.008 programados no conjunto.

Linha de cuidado	Unidade	Programados	Executados
Atenção primária — clínica geral, cinco linhas	Horas	1.000	1.000
Melhor em Casa — clínica geral, duas linhas	Horas	200	200
Saúde mental — psiquiatria e clínica em psiquiatria	Atendimentos	86	86

Fonte: quadros de quantitativos de serviços previstos e executados, volume assistencial, fls. 198 e 199. A atenção primária e o Melhor em Casa cumprem integralmente as horas programadas, em todas as linhas de profissional, e a saúde mental executa 86 atendimentos para 86 programados.

Indicador hospitalar	Nº	Indicador hospitalar	Nº
Atendimentos no pronto atendimento	6.177	Transferências para hospitais de grande porte	72
Exames laboratoriais realizados	1.103	Declarações de nascido vivo	23
Internações realizadas	179	Suturas	15
Eletrocardiogramas realizados	138	Imobilizações provisórias em ortopedia	4
Observações no pronto atendimento	124	Pequenas cirurgias	1

Fonte: quadro de indicadores do hospital municipal, volume assistencial, fl. 195, competência de março de 2026; cadastro nacional de estabelecimentos de saúde 2695839, Hospital Municipal José Gonçalves Rosa. A permanência média em observação no pronto atendimento é de 24 horas.

O que a competência entrega ao município

A atenção especializada executou 1.011 procedimentos para 1.008 programados e o Centro de Especialidades Médicas registrou 1.055 procedimentos na competência, aos quais se acrescentam 6.177 atendimentos no pronto atendimento e 179 internações no hospital municipal.

As 1.000 horas de clínica geral da atenção primária e as 200 horas do Melhor em Casa foram executadas integralmente, e a saúde mental executou o total programado para o Centro de Atenção Psicossocial.

3. METAS ALCANÇADAS E EXECUÇÃO FÍSICA

O relatório de execução assistencial ocupa 134 folhas do volume assistencial e organiza a competência em oito blocos, um para cada linha de cuidado do objeto e um para as metas estratégicas administrativas. Cada bloco é apresentado em tabelas de diretriz, com meta, prazo, responsável, situação de execução e evidências, e vinte e uma dessas tabelas registram a ação como concluída na competência.

Bloco do relatório de execução	Conteúdo e folhas do volume assistencial
Atenção primária	Tabelas 1 a 7, fls. 12 a 24
Centro de Atenção Psicossocial I e infantil	Tabelas 8 a 10, fls. 25 a 29
Centro de Especialidades Odontológicas	Tabelas 11 a 13, fls. 30 a 37
Centro de Especialidades Médicas	Tabelas 14 a 17 e quadro de produção, fls. 38 a 48
Centro Especializado em Reabilitação	Tabelas 18 a 21, fls. 49 a 55
Central de Abastecimento Farmacêutico	Tabelas 22 e 23, fl. 56
Hospital Municipal José Gonçalves Rosa	Tabelas 24 a 34, escalas multiprofissionais e plano de ação do faturamento, fls. 57 a 130

Bloco do relatório de execução	Conteúdo e folhas do volume assistencial
Metas estratégicas administrativas	Tabelas 35 a 39, avaliação de competências e dois relatórios ESG, fls. 131 a 144

Fonte: relatório de execução assistencial, volume assistencial, fls. 11 a 144; quadro de tabelas de diretriz numeradas de 1 a 39, sem salto e sem repetição.

Dentro da própria competência, a entidade aplicou ao Hospital Municipal José Gonçalves Rosa uma avaliação in loco estruturada em 85 questões, com base na matriz do Programa Nacional de Avaliação de Serviços de Saúde — PNASS, instrumento nacional do Ministério da Saúde. O resultado é registrado questão a questão, em 42 folhas do volume assistencial, e encaminhado ao órgão parceiro dentro do próprio caderno de prestação de contas.

O plano de ação do faturamento hospitalar e ambulatorial, apresentado no mesmo volume, registra sete ações como executadas, entre elas a atualização cadastral do estabelecimento no cadastro nacional, a padronização dos fluxos de conferência da produção e a elaboração de relatórios periódicos de monitoramento da produção hospitalar e ambulatorial.

Autoavaliação como instrumento de gestão

A entidade aplica a si mesma, dentro da competência e com instrumento nacional de avaliação, um exame dos próprios processos assistenciais e administrativos, registra o resultado no corpo da prestação de contas e o encaminha ao município. A autoavaliação é, assim, parte do método de gestão da rede, e não peça externa ao documento.

O caderno traz ainda um relatório próprio do sistema de informação assistencial, com 22 folhas de painéis de assistência farmacêutica, gestão hospitalar e regulação, e dois relatórios ESG da competência.

4. EQUIPES, ESCALAS E QUADRO ASSISTENCIAL

A rede é operada por quadro próprio de pessoal, remunerado por duas folhas de pagamento analíticas, e por escalas médicas e multiprofissionais juntadas ao caderno, com identificação de turno, de dia e de responsável técnico.

Elemento do quadro assistencial	Registro no caderno
Folhas de pagamento	Duas folhas analíticas, com as rubricas discriminadas por empregado, em 46 folhas do volume financeiro
Empregados abrangidos	85 na folha do piso da enfermagem e 84 na folha dos colaboradores celetistas
Forma de pagamento	Crédito nominal e direto a cada empregado, por convênio bancário, com aviso de débito e relação individual
Débitos individuais nominais	169 créditos individualizados, nas duas relações nominais
Pagamento de pessoal da competência	R\$ 309.986,42
Escalas médicas	Escalas prévias e trabalhadas dos plantonistas e dos chefes de equipe, com direção técnica identificada por registro no conselho profissional
Escalas multiprofissionais	Classificação de risco, emergência, centro cirúrgico, obstetrícia, serviço de nutrição e dietética e fisioterapia, nominais por dia e por turno, com responsáveis técnicas identificadas
Médicos na atenção primária	Cinco linhas de clínica geral, com 200 horas programadas e executadas cada uma

Fonte: folhas de pagamento analíticas, volume financeiro, fls. 211 a 256; avisos de débito e relações nominais do convênio bancário, fls. 228 a 231 e 253 a 256; escalas médicas, volume assistencial, fls. 193 a 195; escalas multiprofissionais, volume assistencial, fls. 58 a 60; quadro de quantitativos previstos e executados da atenção primária, volume assistencial, fl. 198.

⚠ Benefício direto ao município

O pagamento nominal e direto aos empregados, as escalas médicas programadas e trabalhadas e as escalas multiprofissionais da competência sustentam o funcionamento contínuo da rede municipal — atenção primária, atenção domiciliar, atenção especializada, saúde mental, assistência farmacêutica e assistência hospitalar — em todos os dias do período.

5. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA

A entidade executou ações de educação permanente dentro da competência de março de 2026, documentadas em relatório autônomo de 22 folhas, com diagnóstico de necessidades, plano de intervenção, cronograma, metodologias e evidências de execução.

Data	Nível de atenção	Temática	Público	Horário
27/03/2026	Hospitalar	Boas práticas no uso de transporte sanitário	Motoristas	08h às 10h
27/03/2026	Hospitalar	Organização interna da ambulância	Motoristas	10h às 12h

Fonte: relatório de educação permanente e continuada, volume assistencial, fls. 145 a 166; cronograma das ações executadas, fl. 157; folhas de frequência e registros fotográficos, fls. 159 a 165.

Evidência de cada capacitação

O cronograma nomeia, para cada ação, a temática, o nível de atenção, o público, o facilitador e o horário, e as duas ações têm, simultaneamente, folha de frequência assinada e dois registros fotográficos juntados ao caderno, totalizando quatro horas de capacitação para a equipe de transporte sanitário do hospital municipal.

6. RELATÓRIO FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA

O bloco financeiro reproduz o tópico Relatório Financeiro do caderno: o demonstrativo do saldo financeiro, que apresenta os recursos recebidos e a despesa executada da competência, e a relação de pagamentos, que sustenta a despesa item a item e é aqui agrupada por objeto.

Recursos recebidos na competência	Valor (R\$)
Valor recebido do concedente — parcelas da competência	2.317.856,86
Total das receitas	2.317.856,86

Fonte: Anexo I — demonstrativo do saldo financeiro, relatório de execução da receita e da despesa, volume financeiro, fl. 13.

Despesa executada, por objeto	Valor (R\$)
Gestão dos serviços médicos — folha de pagamento dos médicos	551.315,70
Locação de mão de obra temporária	391.699,81
Folha de pagamento dos colaboradores	309.986,42
Serviços na área da saúde — demanda da atenção básica e plantões de média e alta complexidade	270.794,81
Despesas institucionais	248.745,81
Medicamentos	128.822,51
Gêneros alimentícios	70.656,17
Serviços de apoio à gestão	50.965,94
Material médico-hospitalar	43.310,20
Material odontológico	38.067,48
Oxigênio medicinal	20.179,18
Serviços de manutenção predial	18.753,24
Coleta, transporte e incineração de resíduos de serviços de saúde	16.769,76
Educação permanente e continuada	15.954,50
Material de limpeza	13.728,18
Locação de ambulância de simples remoção	7.800,00
Serviços de manutenção corretiva e preventiva em equipamentos	5.367,50
Água mineral	4.448,00
Dieta enteral	2.700,72
Encargos e tributos sobre serviços e sobre a folha	2.677,32
Tarifas bancárias	173,00
Total das despesas	2.212.916,25

Fonte: Anexo II — relação de pagamentos, volume financeiro, fls. 14 a 18, agrupada por objeto; linha de total das despesas do demonstrativo do saldo financeiro, fl. 13. As vinte e uma rubricas somam exatamente o total apresentado pelo demonstrativo.

⚠ Critério de apresentação

A despesa é apresentada agrupada por objeto, como o Relatório Financeiro do caderno a sustenta, preservando os dados cadastrais e bancários de fornecedores, prestadores e empregados.

7. DOCUMENTAÇÃO QUE INSTRUI A PRESTAÇÃO DE CONTAS

A despesa da competência é instruída, no volume financeiro, por documentos fiscais, folhas de pagamento analíticas e comprovantes bancários, organizados em blocos por objeto.

Bloco documental	Conteúdo	Folhas
Demonstrativo do saldo financeiro	Anexo I — receita e despesa da competência	fl. 13
Relação de pagamentos	Anexo II — 57 lançamentos, numerados de 1 a 57, sem salto e sem repetição	fls. 14 a 18
Documentos fiscais e comprovantes bancários	43 documentos fiscais, com os respectivos comprovantes e com as certidões dos fornecedores	fls. 19 a 209
Folhas de pagamento	Duas folhas analíticas, avisos de débito e relações nominais individuais	fls. 210 a 256
Recolhimentos da competência	Comprovantes bancários dos recolhimentos do período	fls. 257 a 260
Despesas institucionais	Recibo e cinco comprovantes bancários	fls. 261 a 266
Gestão dos serviços médicos	Relatório, escalas médicas, quadros de produção, recibos e comprovantes bancários	fls. 267 a 284
Declaração de guarda	Art. 68, parágrafo único, da Lei nº 13.019/2014	fl. 285

Fonte: sumário e blocos documentais do volume financeiro, fls. 2 a 285. O sumário do volume financeiro remete corretamente às folhas em dezoito de dezoito entradas, e o do volume assistencial em vinte e duas de vinte e duas.

Instrução dos pagamentos

Os pagamentos a terceiros instruídos com documento fiscal e comprovante bancário somam R\$ 1.100.018,00, em dezesseis objetos, e cinquenta e cinco lançamentos da relação são acompanhados de documento bancário de quitação, com valor idêntico ao do lançamento correspondente.

Cada um dos 43 documentos fiscais traz, na face, o mesmo número que a relação declara, corresponde a um único lançamento e é anterior ao pagamento que liquida, e as duas folhas de pagamento fecham ao centavo com os respectivos lançamentos.

8. REGULARIDADE DOCUMENTAL DA ENTIDADE E DOS FORNECEDORES

O caderno instrui a regularidade fiscal e trabalhista da entidade com o bloco completo de cinco documentos, juntado nos dois volumes e idêntico entre eles.

Documento de regularidade	Situação no caderno
Débitos federais e dívida ativa da União	Juntado nos dois volumes do caderno
Débitos estaduais	Juntado nos dois volumes do caderno
Débitos municipais	Juntado nos dois volumes do caderno
Fundo de garantia do tempo de serviço	Juntado nos dois volumes do caderno
Débitos trabalhistas	Juntado nos dois volumes do caderno
Registro dos certificados do fundo de garantia emitidos à entidade	Juntado ao volume financeiro

Fonte: bloco de certidões da entidade, volume financeiro, fls. 6 a 12, e volume assistencial, fls. 6 a 10; registro dos certificados do fundo de garantia, volume financeiro, fls. 10 e 11. O registro documenta certificado válido em cada um dos dez dias de pagamento da competência.

Regularidade dos fornecedores

Dezesseis fornecedores pagos na competência têm, cada um, o bloco completo dos cinco documentos de regularidade — federal, estadual, municipal, fundo de garantia e trabalhista — juntado ao caderno, e doze deles os têm vigentes em todas as datas dos seus pagamentos, sobre R\$ 966.644,56.

Integra o caderno certidão negativa de débitos expedida pela Prefeitura Municipal de Nova Russas em nome de fornecedor pago na competência.

9. ENCERRAMENTO

Na competência de março de 2026, a atenção primária executou 1.000 das 1.000 horas programadas e o Melhor em Casa 200 das 200 horas programadas. A atenção especializada executou 1.011 procedimentos para 1.008 programados, o Centro de Atenção Psicossocial realizou 86 atendimentos para 86 programados e o Centro de Especialidades Médicas registrou 1.055 procedimentos. No Hospital Municipal José Gonçalves Rosa foram registrados 6.177 atendimentos no pronto atendimento, 179 internações, 1.103 exames laboratoriais e 138 eletrocardiogramas.

A rede foi operada por quadro próprio de pessoal e por escalas médicas e multiprofissionais da competência. O Relatório Financeiro apresenta R\$ 2.317.856,86 de recursos recebidos e R\$ 2.212.916,25 de despesa executada, agrupada aqui por objeto.

CEPHRECE	Município de Nova Russas/CE
Centro de Pesquisas em Doenças Hepato Renais do Ceará	Secretaria Municipal de Saúde

Documento elaborado para publicação no sítio institucional, em atendimento às diretrizes de transparência ativa do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.