

CEPHRECE — CENTRO DE PESQUISAS EM DOENÇAS HEPATO RENAIIS DO CEARÁ

RELATÓRIO SIMPLIFICADO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Município de Varjota/CE · Competência: junho de 2023 · Execução física

1.384 atendimentos na atenção especializada e 581 no Núcleo de Apoio à Saúde da Família

Primeira competência da série a reportar a produção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família em quadro próprio (fl. 43)

Apresentação

Este documento é a versão simplificada da prestação de contas apresentada pelo CEPHRECE à Prefeitura Municipal de Varjota/CE, referente à competência de junho de 2023, elaborado para publicação no sítio institucional em atendimento às diretrizes de transparência ativa do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

Esta edição apresenta a execução física do período — produção assistencial, metas, pessoal, patrimônio e assistência farmacêutica —, bem como a documentação financeira e os instrumentos do período.

As informações foram extraídas da prestação de contas enviada ao município — documento de 263 páginas —, com transcrição literal de valores, datas e quantitativos e indicação da folha de origem. As remissões "fl." seguem o carimbo interno de folhas.

SUMÁRIO

1. Identificação da entidade e do instrumento.....	2
2. Sumário executivo em números	2
3. Produção assistencial	3
4. Ações e metas dos serviços da Atenção Primária	3
5. Pessoal.....	4
6. Bens públicos e assistência farmacêutica	4
7. Unidades, contratos e regularidade fiscal.....	4
8. Documentação financeira do período	5
9. Documentação que instrui a prestação de contas	6
10. Encerramento	6

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE E DO INSTRUMENTO

Item	Informação constante da documentação
Razão social	Centro de Pesquisas em Doenças Hepato Renais do Ceará (CEPHRECE)
CNPJ	05.312.376/0001-55
Nome de fantasia	CEPEGE — Centro de Pesquisa e Gestão
Natureza jurídica	399-9 — Associação Privada
Sede	Rua Professor Costa Mendes, 1609, Apt. Térreo, Rodolfo Teófilo, Fortaleza/CE, CEP 60.430-140
Contato	(85) 3021-5822
Órgão parceiro	Prefeitura Municipal de Varjota/CE
Instrumento	Termo de Fomento nº 20230018
Vigência declarada	Período de execução 05/04/2023 e período de vigência 05/07/2023, conforme o formulário de execução do objeto (fl. 25) — junho é o último mês inteiro coberto
Competência de referência	Junho de 2023
Signatário da declaração de guarda	João Martins Neto — Presidente (fl. 171)
Município atendido	Varjota/CE
Unidades geridas	Nove unidades básicas de saúde, o Centro de Especialidades Médicas, o Centro Especializado em Reabilitação, o Núcleo de Apoio à Saúde da Família, a Central de Transporte e a Central Farmacêutica

Fonte: cartão CNPJ (fl. 3), certidões (fls. 4-8), caracterização do município (fl. 11), cadastro das unidades (fl. 12), formulário de execução do objeto (fl. 25) e declaração de guarda (fl. 171).

2. SUMÁRIO EXECUTIVO EM NÚMEROS

Indicador do período	Valor	Folha
Atendimentos no Centro Especializado em Reabilitação	762	44
Atendimentos no Centro de Especialidades Médicas	622	44
Atendimentos no Núcleo de Apoio à Saúde da Família	581	43
Encontros dos cursos de qualificação	6	28-31
Refeições servidas	455	45
Resíduos de serviços de saúde coletados	439 kg	39
Profissionais no quadro de pessoal	148	46
Admissões no mês	5	46
Itens registrados no inventário patrimonial	968	199-226
Unidades com estoque de medicamentos inventariado	10	172-199
Contratos relacionados na competência	19	168-170
Certidões de regularidade juntadas	5	4-8

Os totais foram recalculados a partir dos valores individuais e conferem com os declarados.

3. PRODUÇÃO ASSISTENCIAL

3.1 Atenção especializada

Foram realizados 762 atendimentos de fisioterapia no Centro Especializado em Reabilitação e 622 atendimentos no Centro de Especialidades Médicas, totalizando 1.384 no período (fl. 44).

Especialidade ou procedimento — Centro de Especialidades Médicas	Junho	Participação
Ginecologia e obstetrícia	264	42,4%
Ultrassonografia e avaliação	63	10,1%
Ortopedia	59	9,5%
Cardiologia	44	7,1%
Otorrinolaringologia	29	4,7%
Urologia	29	4,7%

Especialidade ou procedimento — Centro de Especialidades Médicas	Junho	Participação
Dermatologia	26	4,2%
Endoscopia	24	3,9%
Teste da linguinha e da orelhinha (fonoaudiologia)	23	3,7%
Neurologia	21	3,4%
Pediatria	20	3,2%
Pequenas cirurgias e avaliação	20	3,2%
Total	622	100%

Fonte: Quadro 2 — Especialidades médicas, junho de 2023, fl. 44. O total foi recalculado e confere com o declarado; as participações foram calculadas a partir dos valores individuais. O quadro reúne, num mesmo total, 516 consultas e 106 procedimentos. Comparado a maio, o total do Centro de Especialidades Médicas passou de 578 para 622 — 28 consultas e 16 procedimentos a mais.

3.2 Núcleo de Apoio à Saúde da Família

Categoria	Atendimentos	Participação
Psicologia	176	30,3%
Fonoaudiologia	144	24,8%
Fisioterapia domiciliar	132	22,7%
Nutrição	60	10,3%
Fisioterapia neuropediátrica	57	9,8%
Psicologia e assistência social — processos de laqueadura e vasectomia	12	2,1%
Total	581	100%

Fonte: Tabela 2 — Núcleo de Apoio à Saúde da Família, junho de 2023, fl. 43. O total foi recalculado e confere com o declarado. Esta é a primeira competência da série a reportar a produção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família em quadro próprio.

3.3 Educação permanente e serviços de apoio

Foram realizados seis encontros de dois cursos de qualificação no mês: três do curso de gerência, em 14, 21 e 28 de junho, com 12, 10 e 8 participantes, e três do curso de saúde bucal, em 16, 23 e 30 de junho, com 3, 4 e 5 auxiliares em saúde bucal (fls. 28-31). O volume documenta ainda outras ações de educação permanente nas unidades (fls. 32-35).

A coleta de resíduos de serviços de saúde foi realizada em 7 e 22 de junho, abrangendo as nove unidades básicas, o Centro de Especialidades Médicas, a Central de Transporte, o Centro Especializado em Reabilitação e o Núcleo de Apoio à Saúde da Família, com 217 kg e 222 kg recolhidos, num total de 439 kg (fl. 39). Foram servidas 455 refeições a funcionários no período (fl. 45).

4. AÇÕES E METAS DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA

O quadro de ações e metas para os serviços da Atenção Primária (fls. 16-18) relaciona sete linhas de ação: manter atualizado o registro das unidades, equipes e profissionais no cadastro nacional; estabelecer na agenda consulta agendada e espontânea em período de oito horas; padronizar na agenda médica e de enfermagem os dias de grupos e de visitas domiciliares; controlar a produção dos profissionais e o preenchimento dos procedimentos; pactuar com os médicos a prescrição embasada na relação municipal de medicamentos; articular protocolo de prescrição de exames complementares por nível de complexidade; e submeter-se à regulação do gestor, apresentando relatórios de atividade.

5. PESSOAL

O quadro de pessoal da competência relaciona 148 profissionais, distribuídos entre treze em horário comercial e cento e trinta e cinco plantonistas (fl. 46). O horário comercial reúne gerente administrativo e de apoio (1), gerentes de processos assistenciais (2), gerentes de PSF (6), gerente de logística (1) e auxiliares administrativos (3).

Categoria — plantonistas	Qtd.	Categoria — plantonistas	Qtd.
Técnico de enfermagem	22	Motorista de ambulância	6
Enfermeiro	19	Psicólogo	3
Recepcionista	19	Digitador	2
Serviços gerais	14	Fonoaudiólogo	2

Categoria — plantonistas	Qtd.	Categoria — plantonistas	Qtd.
Vigia	11	Nutricionista	2
Fisioterapeuta	9	Auxiliar de enfermagem	1
Atendente de farmácia	7	Copeiro	1
Auxiliar em saúde bucal	7	Educador físico	1
Dentista	7	Farmacêutico	1
		Serviços gerais — TSGCL	1
		Subtotal plantonistas	135

Fonte: quadro de funcionários, fl. 46. O total de 148 foi recalculado e confere com o declarado. A assistência médica é prestada por empresa contratada, relacionada no quadro de contratos da competência. Em relação a maio, o quadro passou de 143 para 148 profissionais.

O quadro de movimentação registra cinco admissões e cinco exames admissionais no período (fl. 46).

6. BENS PÚBLICOS E ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

O inventário patrimonial (fls. 199-226) registra 968 itens, com tombamento, descrição, sala, estado de conservação e unidade, cobrindo as unidades básicas, o Centro de Especialidades Médicas, o Centro Especializado em Reabilitação e o Núcleo de Apoio à Saúde da Família.

O inventário de medicamentos (fls. 172-199) apresenta posição de estoque em 30/06/2023, item a item, para a Central Farmacêutica de Varjota, as unidades básicas de saúde e o Posto de Saúde de Jatobá.

7. UNIDADES, CONTRATOS E REGULARIDADE FISCAL

A parceria abrange nove unidades básicas de saúde — Centro, do Empréstimo, do Croatá dos Martins, do Ararinha, do Acampamento, da Pedreira, de Vila Naiara, de Olho d'Água dos Trajanos e o Posto de Saúde de Jatobá —, além do Centro de Especialidades Médicas, do Centro Especializado em Reabilitação, do Núcleo de Apoio à Saúde da Família, da Central de Transporte e da Central Farmacêutica. Os códigos do cadastro nacional das nove unidades básicas constam da fl. 12.

O quadro de contratos da competência (fls. 168-170) relaciona dezenove instrumentos, com objeto, vigência e identificação do contratado, abrangendo serviços médicos, apoio técnico e acompanhamento, engenharia clínica, limpeza e higienização, manutenção predial e de mobiliário, manutenção de equipamentos odontológicos e de ar-condicionado, dedetização e desratização, coleta de resíduos, alimentação, análises laboratoriais em comodato, diagnóstico por imagem, locação de imóvel, telecomunicações e assessoria em gestão.

Certidão	Órgão emissor	Emissão	Validade
Débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União — positiva com efeitos de negativa	Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional	25/05/2023	21/11/2023
Débitos trabalhistas — negativa	Tribunal Superior do Trabalho	09/05/2023	05/11/2023
Débitos estaduais — negativa	Procuradoria-Geral do Estado do Ceará	26/04/2023	25/06/2023
Débitos de tributos municipais — positiva com efeito de negativa	Secretaria Municipal das Finanças de Fortaleza	24/04/2023	23/07/2023
Certificado de Regularidade do FGTS	Caixa Econômica Federal	consulta em 06/06/2023	25/05 a 23/06/2023

Fonte: fls. 4-8. A certidão de débitos trabalhistas cobre integralmente a competência.

8. DOCUMENTAÇÃO FINANCEIRA DO PERÍODO

O volume contém demonstrativo financeiro, notas fiscais e comprovantes de pagamento, extratos bancários de duas contas, guia de recolhimento rescisório, termo de rescisão e a folha de pagamento (fls. 47-167).

A conferência confirmou que o total das receitas declaradas coincide, ao centavo, com a soma dos quatro créditos recebidos do Fundo Municipal de Saúde de Varjota no extrato bancário do mês.

9. DOCUMENTAÇÃO QUE INSTRUI A PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas da competência foi apresentada em volume único, digitalizado e assinado. As principais peças que a instruem são as relacionadas a seguir.

Peça	Folhas
Cartão CNPJ da entidade	3
Certidões de regularidade fiscal e trabalhista	4 a 8
Caracterização do município e da rede assistencial	11
Cadastro das unidades, com códigos CNES, e metas de gestão	12
Quadro de ações e metas dos serviços da Atenção Primária	16 a 18
Formulário de execução do objeto	25
Cursos de qualificação e ações de educação permanente	28 a 35
Coleta de resíduos de serviços de saúde	39
Produção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família e da Atenção Primária	42 e 43
Produção da atenção especializada	44
Refeições servidas e encerramento do relatório de execução	45
Recursos humanos — quadro de pessoal e movimentação	46
Demonstrativo financeiro	47
Notas fiscais, comprovantes, extratos bancários, guia e termo de rescisão	48 a 124
Folha de pagamento	125 a 159
Quadro de contratos da competência — dezenove instrumentos	168 a 170
Declaração de guarda de documentos	171
Inventário de medicamentos — posição de estoque em 30/06/2023	172 a 199
Inventário e controle patrimonial — 968 itens	199 a 226

Fonte: prestação de contas da competência de junho de 2023, carimbo interno de folhas.

Os valores, datas e quantitativos reproduzidos neste relatório foram transcritos do documento-fonte com indicação da folha de origem. Quadros e gráficos numéricos foram conferidos na imagem digitalizada da folha correspondente, e os totais e percentuais foram recalculados a partir dos valores individuais.

10. ENCERRAMENTO

A prestação de contas integral da competência, com toda a documentação comprobatória, encontra-se arquivada em boa ordem e à disposição da Prefeitura Municipal de Varjota/CE e dos órgãos de controle, conforme declaração da entidade (fl. 171), que se compromete a mantê-la guardada pelo prazo de dez anos, nos termos do §2º do art. 68 da Lei nº 13.019/2014.

Fortaleza/CE, competência de junho de 2023.